

Kishartyán Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
6./2006. (VI. 16.) rendelete

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

Kishartyán Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 138 §-ban kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

I. A rendelet célja, hatálya

1. § E rendelet célja, hogy a település lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza
 - a helyi Önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások
 - formáit,
 - szervezetét,
 - a szociális ellátás iránti kérelem benyújtásának módját és egyéb eljárási szabályokat,
 - a szociális ellátásokra való jogosultság
 - feltételeit, valamint
 - érvényesítésének garanciáit.

2. § (1) Az e rendeletben meghatározott szociális ellátásra való jogosultság
 - a) az Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokat,
 - b) bevándorlási engedéllyel rendelkező személyeket,
 - c) a letelepedési engedéllyel rendelkező személyeket,
 - d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyeket, illetve
 - e) azokat a hajléktalan személyeket illeti meg, akik az Önkormányzat illetékességi területét jelölték meg tartózkodási helyként az adott szociális ellátás igénybevételekor meg tett nyilatkozatukban.

(2) A rendelet hatálya az átmeneti segély, étkeztetés, szállás biztosítása – ha ezek hiánya a rá-szorulónak az életét, testi épségét veszélyezteti – ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya kiterjed:
 - a) a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott, valamint
 - b) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény 32/B. § (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

II. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

a) Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvényben jövedelemként meghatározott, belföldről vagy külföldről származó vagyoni érték (bevétel) munkavállalói járulékkal, személyi jövedelemadóval, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal, magánnyugdíj-pénztári tagdíjjal, valamint a jövedelemadóról szóló törvényben elismert költségekkel csökkentett része függetlenül attól, hogy adómentesnek vagy adókötelesnek minősül, ideértve a bármely ország jogszabálya alapján folyósított nyugdíjat.

Nem minősül jövedelemnek:

- a temetési segély,
- az alkalmanként adott átmeneti segély,
- a lakásfenntartási támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyagsági támogatás,
- a tizenharmadik havi nyugdíj,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével:
 - a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei,
 - a vakok személyi járadéka,
 - a fogyatékosági támogatás,
 - fogadó szervezet által az önkénteseknek külön tv. alapján biztosított juttatás.

b) Vagyon: ha e rendelet másként nem rendelkezik az a hasznosítható ingatlan és jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek:

ba) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a húszszorosát, vagy

bb) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a hetvenszeresét

meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások jogosultági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

c) Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

d) Közeli hozzátartozó:

da) a házastárs, az élettárs,

db) - a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező;

- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató;

- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató
vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

dc) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, (fogyatékos gyermek),

dd) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

e) Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

f) Háztartás: az egy lakásban együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel rendelkező személyek közössége.

g) Szociális szolgáltató: az a személy vagy szervezet, amely kizárólag Szoc. Törvény a 60-65/E §-ban meghatározott szociális alapszolgáltatásokat nyújtja.

h) Szociális intézmény: a szociális törvényben meghatározott nappali, illetve bentlakásos ellátást nyújtó szervezet.

i) Rendszeres pénzellátás: a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a rokkantsági nyugdíj, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj – kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg, vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját –, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ft.) alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a mezőgazdasági termelők nyugdíj előtti támogatása, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, valamint a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendelet alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

j) Keresőtevékenység, ha a szociális törvény másként nem rendelkezik: minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás.

k) Aktív korú: a 18. életévet betöltött, de a reá irányadó nyugdíjkorhatárt, illetőleg a 62. életévet be nem töltött személy;

l) Egyedülálló: az a saját háztartásban élő személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

m) Fogyasztási egység: a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- az első nagykorú családtag arányszáma: 1,0
azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként neelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik,
- a házas- vagy élettárs arányszáma: 0,9
- az első- és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8
- minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7
- fogyatékos gyermek arányszáma 1,0 azzal, hogy az első két arányszám 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.

n.) hajléktalan: a bejelentett lakóhellyel nem rendelkező személy

III. Eljárási szabályok

4. § (1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes általános eljárási szabályokat az 5-9. §-ok határozzák meg.

(2) Az egyes ellátási formákhoz kapcsolódó speciális eljárási szabályokat adott ellátási formák részletezik.

Az eljárás megindítása

5. § (1) Az eljárás megindítása történhet:

- kérelemre, illetve
- hivatalból.

A kérelmet a Körjegyzőség hivatalában kell előterjeszteni, (Kishartyán, Rákóczi út 70.) A kérelmet az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal (igazolásokkal, nyilatkozatokkal) együtt kell benyújtani.

(2) Ha adott szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához e rendelet szerint vagyoni, jövedelmi viszonyokra vonatkozó nyilatkozatot, illetve igazolást kell benyújtani, akkor ezek tekintetében a jövedelemszámításnál irányadó időszak:

- a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél három hónap,
- az egyéb jövedelmeknél pedig egy év.

(3) A kérelmező köteles együttműködni a körjegyzőségi hivattal a szociális helyzetének feltárásában. Ha arról e rendelet rendelkezik, a kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelmi viszonyairól szóló igazolásokat és mindazokat a bizonyítékokat, amelyeket a rendelet az egyes ellátásoknál előír, továbbá amelyek az ügy elbírálásához elengedhetetlenül szükségesek.

(4) Ha az Önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a (2)-(3) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 % -át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

Az ellátások megállapítása

6. § (1) A szociális ellátások megállapításáról – e rendeletben meghatározott kivételekkel – a Képviselő-testület határozattal dönt.

(2) Ha a pénzbeli és a természetben nyújtott ellátásra vonatkozó igény jogerősen megállapításra kerül, az – ha a rendelet másként nem rendelkezik – a kérelem benyújtásától esedékes.

(3) A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörét:

- a Képviselő-testület szociális bizottságára, illetve a
- polgármesterre ruházza.

A bizottság és a polgármester a szociális ellátás tárgyában – átruházott hatáskörében – hozott döntéséről szintén határozatot hoz.

(4) A Képviselő-testület

- a) a szociális bizottság hatáskörébe rendeli az 1. sz. mellékletben felsorolt, illetve
- b) a polgármester hatáskörébe rendeli a 2. sz. mellékletben felsorolt ellátásokkal kapcsolatos döntéseket.

(5) A bizottság és a polgármester az Önkormányzat ezen rendelete és az 1993. évi III. tv. alapján köteles dönteni a hatáskörébe tartozó ügyekben.

(6) A bizottság és a polgármester döntése ellen a Képviselő-testülethez fellebbezés nyújtható be.

A pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása

7. §. A pénzbeli ellátások kifizetése a – 6. § szerint hozott – határozat alapján a Körjegyzőség hivatalának pénzügyi ügyintézőjének feladata, amely további feladatként:

- a) az ellátások kifizetéséről pénzügyi nyilvántartást vezet;
- b) gondoskodik az ellátásokkal összefüggő járulékfizetési, feladatok végrehajtásáról.

8. § A pénzbeli szociális ellátások folyósítása a 30/1993. (II. 17.) Korm. rendelet előírásai szerint történik. A pénzügyi elszámolási és visszaigénylési feladatokat körjegyzőség ügyintézője látja el.

A pénzbeli ellátások ellenőrzésének szabályai

9. § A rendszeres pénzbeli ellátások jogosultságát felül kell vizsgálni:

- az e rendeletben adott ellátásnál meghatározott időközönként, illetve
- az öregségi nyugdíj legkisebb összege változását követően valamint,
- az ellátás alapjául szolgáló jövedelem változás miatt.

IV. Pénzbeli ellátások

10. § Az Önkormányzat a következő pénzbeli ellátásokat állapítja meg:

a) a szociális törvényből fakadó pénzbeli ellátások:

- időskorúak járadéka,
- rendszeres szociális segély,
- lakásfenntartási támogatás,
- ápolási díj,
- átmeneti segély,
- temetési segély;

b) az Önkormányzat által megállapított egyéb pénzbeli ellátások:

- köztemetés,

Időskorúak járadéka

Az ellátás feltételei

11. § (1) Az időskorúak járadéka a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás.

2006. december 31-ig az Önkormányzat – 2007. január 1-től a jegyző - időskorúak járadékában részesíti azt

- a) a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személyt, akinek saját és vele együtt lakó házasársa, élettársa jövedelme alapján számított egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 80 %-át,
- b) az egyedülálló, 62 életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött, de 75 évesnél fiatalabb személyt, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 95 %-át,
- c) az egyedülálló, 75 életévét betöltött személyt, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át.

(A nyugdíjkorhatár alatt a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 7. § (4)-(5) bekezdése szerinti nyugdíjkorhatárt kell érteni.)

(2) Nem állapítható meg az időskorúak járadéka, illetve a folyósítást meg kell szüntetni, ha a személy:

- a) előzetes letartóztatásban van, elzárás, illetőleg szabadságvesztés büntetését tölti;
- b) 3 hónapot meghaladó időtartamban külföldön tartózkodik,
- c) a 2. § (3) bekezdése alá tartozik, és tartózkodási engedélyének érvényességi ideje meghosszabbítás nélkül lejárt, illetve engedélyét visszavonták.

Az ellátás összege

12. § (1) Az időskorúak járadékának havi összege:

a) jövedelemmel nem rendelkező

- aa) a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy, – mint a 11. § (1) a) pont szerint jogosult esetén – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a,

- ab) az egyedülálló, 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött, de 75 évesnél fiatalabb személy, – mint a 11. § (1) b) pont jogosult esetén – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 95 %-a,
- ac) az egyedülálló, 75. életévét betöltött személy – mint 11. § (1) c) pont szerint jogosult esetén – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-a,
- b) jövedelemmel rendelkező jogosult esetén az a) pont szerinti összegnek és a jogosult havi jövedelmének a különbözete.

(2) Ha az (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatás összege az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére akkor is legalább ezer forint összegű járadékot kell megállapítani.

13. § A 12. § (1) bekezdés alkalmazásában nem minősül jövedelemnek annak a nem rendszeres munkavégzéssel járó tevékenységnek a havi ellenértéke, amely az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 40 %-át nem éri el.

Speciális eljárási szabályok

14. § Az időskorúak járadékának megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell a 32/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, valamint a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratot (nyugdíj éves összegéről szóló igazolás, munkáltatói igazolás, szerződés stb.).

15. § Az időskorúak járadékára való jogosultság feltételeit az Önkormányzat két évente legalább egyszer felülvizsgálja.

A hajléktalan személyekre vonatkozó szabályok

16. § (1) A hajléktalan személy részére megállapított időskorúak járadéka esetén az erről rendelkező határozat egy példányát meg kell küldeni a fővárosi főjegyző (továbbiakban: főjegyző) részére.

(2) A főjegyző gondoskodik az időskorúak járadékának a hajléktalan személy által meghatározott, határozatban foglalt címre történő folyósításáról.

Rendszeres szociális segély

Az ellátás feltételei

17. § (1) A rendszeres szociális segély a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott támogatás.

Az önkormányzat - 2006. december 31-ig – (2007. január 1-től a jegyző) rendszeres szociális segélyt állapít meg annak az aktív korú személynek, aki

a) egészségkárosodott, vagy

b) nem foglalkoztatott,

feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított.

A b) pont szerinti személy esetében a rendszeres szociális segély megállapításának feltétele, hogy vállalja a beilleszkedését segítő programban való részvételt.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja alkalmazásában egészségkárosodott személynek minősül az, aki

a) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, vagy

b) vakok személyi járadékában részesül, vagy

c) fogyatékosági támogatásban részesül.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja alkalmazásában nem foglalkoztatott személynek minősül az, akinek esetében

a) a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély (a továbbiakban álláskeresői támogatás) illetőleg a jövedelempótló támogatás folyósítási időtartama lejárt, és álláskeresőt ösztönző juttatásban nem részesül, vagy

b) az álláskeresői támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Ft. alapján álláskeresői támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy

c) a rendszeres szociális segély iránti kérelem benyújtását megelőző két évben a megyei, fővárosi munkaügyi központtal (a továbbiakban: munkaügyi központ), illetőleg annak kirendeltségével, vagy a lakó-, tartózkodási hely szerint illetékes települési önkormányzat által kijelölt szervvel (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv) legalább egy év időtartamig együttműködött, vagy

d) az ápolási díj, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, a rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj folyósítása megszűnt, és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően a munkaügyi központtal, illetve annak kirendeltségével, vagy az együttműködésre kijelölt szervvel legalább három hónapig együttműködött,

és keresőtevékenységet nem folytat, ide nem értve a települési önkormányzat által szervezett foglalkoztatást és az alkalmi munkavállalói könyvvel végzett munkát.

(4) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor nem biztosított a megélhetés, ha a családnak az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindekori legkisebb összegének 90 %-át, és vagyona nincs.

(5) A (3) bekezdés c) és d) pontja szerinti együttműködés időtartamának számításánál a munkaügyi központ, illetve az együttműködésre kijelölt szerv által felajánlott és a nem foglalkoztatott személy által elvállalt munka időtartamát is figyelembe kell venni.

(6) A családi jövedelemszámításnál a rendszeres szociális segélyt igénylő részére a kérelem benyújtását megelőzően folyósított rendszeres pénzellátás összegét, valamint a keresőtevékenységből származó jövedelmet figyelmen kívül kell hagyni.

(7) A rendszeres szociális segélyre való jogosultság

a) a (3) bekezdés a) pontjában foglalt esetben a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, illetőleg az Ft. alapján folyósított álláskeresői támogatás, vagy álláskeresőt ösztönző juttatás időtartamának kimerítésétől,

b) a (3) bekezdés b) pontjában foglalt esetben a keresőtevékenység megszűnésétől,

c) a (3) bekezdés d) pontja szerinti rendszeres pénzellátás folyósításának megszűnésétől számított tizenkettő hónapon belül benyújtott kérelem alapján állapítható meg.

Együtműködési feltétel

18. § (1) A nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együtműködésre köteles, amelynek keretében

- a) az együtműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba veteti magát, és
- b) a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együtműködésre kijelölt szervvel, továbbá
- c) teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.

(2) Az Önkormányzat az együtműködés intézményi feltételeiről a Nógrád Megyei Munkaügyi Központ salgótarjáni kirendeltsége útján gondoskodik.

(3) A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva a következőkre terjedhet ki:

- a) az együtműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,
- b) a nem foglalkoztatott személy számára előírt egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvételre,
- c) a feljárnlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére,
- d) a feljárnlott és számára megfelelő munkalehetőség elfogadására,
- e) a munkaügyi központnál álláskeresőként történő nyilvántartásba vételre és az elhelyezkedés érdekében a munkaügyi központtal való együtműködésre.

(4) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti nyilvántartás a nem foglalkoztatott személy iskolai végzettségét és szakképzettségét is tartalmazza.

Az együtműködés eljárási szabályai, a beilleszkedést segítő programok és az együtműködési kötelezettség megszegése

19. § (1) A körjegyzőség hivatala a kérelmezőt a kérelem benyújtásakor tájékoztatja

- a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeiről, valamint
- az együtműködésre kijelölt szerv megnevezéséről, elérhetőségéről.

(2) A segélyezett köteles a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül személyesen megkeresni az együtműködésre kijelölt szervet azért, hogy ott nyilvántartásba vetesse magát.

(3) Az együtműködésre kijelölt szerv számára a hivatal a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozatot a határozat kiadásától számított 10 munkanapon belül megküldi.

(4) Az együtműködésre kijelölt szerv ellenőrzi, hogy a hivatal által megküldött, rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogosultja a (2) pontban meghatározott határidőre nyilvántartásba vetette-e magát.

(5) Ha a segélyezett nem tesz eleget a (2) bekezdésben meghatározott kötelezettségének, az együttműködésre kijelölt szerv a (2) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő 10 munkanapon belül írásban felszólítja a segélyezettet a nyilvántartásba vételi kötelezettsége teljesítésére, illetve vizsgálja, a határidő mulasztás okát.

(6) Ha a segélyezett a (5) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított újabb 10 napon belül nem tesz eleget, az együttműködésre kijelölt szerv tájékoztatja a Hivatalt arról, hogy a segélyezett az együttműködési kötelezettségének nem tett eleget.

(7) Az együttműködésre kijelölt szerv

- a megjelent kérelmezőt nyilvántartásba veszi,
- a nyilvántartásba vételt követően tájékoztatja:
 - a beilleszkedést segítő program előkészítésének menetéről,
 - a beilleszkedést segítő programok típusairól,
 - az együttműködési szabályokról való megállapodási kötelezettségről,
- kidolgozza a segélyben részesülő személy szociális helyzetének és mentális állapotának megismeréséhez szükséges megbeszélés, tájékozódás alapján az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot,
- a beilleszkedési programról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
- folyamatosan kapcsolatot tart a nem foglalkoztatott személlyel és legalább 3 havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést elősegítő programban foglaltak betartását,
- az Szt. 37/D. §-a (3) bekezdésének d) pontja szerinti esetben kapcsolatot tart a munkaügyi központtal,
- legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a nem foglalkoztatott személy bevonásával – módosítja a programot.

(8) Az együttműködésre kijelölt szerv

- jelzi a jegyzőnek, ha a nem foglalkoztatott személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- megküldi a jegyzőnek a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról szóló értékelését, ezzel tájékoztatja a program végrehajtásáról.

20. § A beilleszkedést segítő programok típusai

- a) kapcsolattartás az együttműködésre kijelölt szervvel,
- b) egyéni képességeket fejlesztő foglalkozásokon való részvétel,
- c) életmód formáló foglalkozásokon való részvétel,
 - az életvezetési képesség megőrzését és javítását célzó:
 - egyént (és családját) érintő személyes megbeszélések, és
 - csoportos foglalkozások,
 - a különböző problémák kezelésére, feltárására megoldást bemutató előadásokon (pl.: alkoholizmus, drog, játékszenvedély stb.),
- d) munkavégzésre történő felkészülési programban való részvétel,
- e) munkalehetőség felajánlása,
- f) munkaügyi központnál a munkanélküliként történő nyilvántartásba vétel és az elhelyezkedés érdekében a munkaügyi központtal való együttműködés.

21. § (1) Az együttműködésre kijelölt szerv felveszi a kapcsolatot, illetve folyamatos kapcsolatot tart azokkal a szervekkel, melyek a beilleszkedést segítő programok intézményi hátterét biztosítják. Az együttműködésre kijelölt szerv köteles tájékozódni a beilleszkedési programok megvalósításához szükséges intézményi lehetőségekről pl.:

- családsegítéssel foglalkozó személy/intézmény életmód formáló foglalkozásairól,
- a szociális intézményhálózat szolgáltatásairól,
- a munkaügyi központok képzéseiről stb.

(2) Az együttműködésre köteles szerv egyidejűleg több beilleszkedési program típusba tartozó beilleszkedést segítő programban is megállapodhat a segélyezettel akkor, ha azok együttes alkalmazása éri el a kívánt eredményt.

(3) A beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásnak tartalmaznia kell:

- program tartalmát,
- a programban meghatározott tevékenységek, magatartások teljesítésének olyan leírását, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a kötelezettség teljesítése mikor valósul meg (ennek érdekében célszerű meghatározni a kötelezettség rendjét, időtartamát, mértékét),
- azokat az eseteket, körülményeket, melyek miatt a megállapodás nem teljesítése az együttműködési kötelezettség megszegését jelentik.

22. § A segélyezett megszegi az együttműködési kötelezettségét akkor, ha

- 19. § (6) bekezdésben meghatározott eset áll fenn, illetve nem közreműködik a 19. § (7) bekezdésben meghatározott a közreműködésével ellátható feladatok végrehajtásában,
- segélyezett a beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásban meghatározottakat a megállapodásban rögzítettek szerint nem teljesíti.

Foglalkoztatás szervezése

23. § Az Önkormányzat a nem foglalkoztatott személyek munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében a szociális törvényben meghatározott feltételekkel foglalkoztatást szervez.

24. § A foglalkoztatás megszervezését az Önkormányzat a Körjegyzőség Hivatala útján végzi.

A segély megállapíthatóságának, illetve az ellátás megszüntetésének és szüneteltetésének szabályai

25. § A rendszeres szociális segély megállapításának tilalmát, illetőleg a megállapított ellátás megszüntetésének szabályait a szociális törvény 37/B. §-a tartalmazza.

26. § Szünetel a rendszeres szociális segély folyósítása, ha a nem foglalkoztatott személy az önkormányzat által szervezett foglalkoztatásban vesz részt, ide nem értve az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatást.

Összege

27. § (1) A rendszeres szociális segély havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja tényleges havi összjövedelmének különbözete. A családi jövedelemhatár összege megegyezik a család fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének és az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 90%-ának szorzatával.

(2) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy keresőtevékenysége esetén folyósítható támogatásra vonatkozó előírásokat a szociális törvény tartalmazza.

(4) Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személyt alkalmi munkavállalói könyvvel foglalkoztatják, köteles az alkalmi munkavállalói könyvet legkésőbb a tárgyhót követő hónap első munkanapján bemutatni a jegyzőnek.

(5) A tárgyhóra járó rendszeres szociális segély összegét a segély szüneteltetésének időtartamára jutó, valamint az alkalmi munkavállalási napokra jutó segély összegével csökkenteni kell.

Speciális eljárási szabályok

28. § (1) A rendszeres szociális segély megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell a 32/1993. (II. 17) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot és az 5. számú melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot továbbá a hivatkozott kormányrendelet szerinti dokumentumokat.

(2) Ha az Önkormányzat vitatja az (1) bekezdésben meghatározott vagyonynyilatkozatot

- a) az ingatlanokra vonatkozó I. részben az ingatlan becsült forgalmi értékeként közölt értéket, az ingatlan fekvése szerinti illetékhivatal megkeresésével,
- b) egyéb vagyontárgyakra vonatkozó II. részben a jármű, gépi meghajtású termelő- és munkaeszköz becsült értékeként közölt értéket, a vám- és pénzügyőrség vagy független szakértő bevonásával

állapítja meg a forgalmi értéket.

(3) A települési önkormányzat a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot kétvente felülvizsgálja.

A hajléktalan személyekre vonatkozó szabályok

29. § (1) A hajléktalan személy részére megállapított rendszeres szociális segély esetén az erről rendelkező határozat egy példányát meg kell küldeni a főjegyzőnek.

(2) A főjegyző gondoskodik a rendszeres szociális segélynek a hajléktalan személy által meghatározott, határozatban foglalt címre történő folyósításáról.

Lakásfenntartási támogatás

Az ellátás feltételei

30. § (1) A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Az Önkormányzat lakásfenntartási támogatást nyújt a szociális törvényben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak /normatív lakásfenntartási támogatás/,

Speciális eljárási szabályok

32. § (1) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelem benyújtási határideje: április 30. és október 30. A kérelemhez csatolni kell az e rendeletben és a törvényben meghatározott igazolásokat.

(2) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemben nyilatkozni kell arról is, hogy a támogatást kérő milyen jogcímen lakik a lakásban.

33. § (1) Ha a lakásfenntartási támogatás megállapítására természetbeni juttatásként kerül sor, akkor a folyósítás a szolgáltató részére történik. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadáshoz, kiadásokhoz nyújtják.

(2) A megállapított lakásfenntartási támogatást havonta, illetve a jogosult lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettsége felmerülésének időpontjában kell folyósítani egy éves időtartamra.

(3) A lakásfenntartási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illeti meg. Az egy éves folyósítási idő elteltét követően kérelem hat hónap után nyújtható be ismét.

Összege

34. § (1) A lakásfenntartási támogatás összege nem lehet kevesebb 2500 forint/hónál.

Ápolási díj

Az ápolási díj tartalma, típusa

35. § Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás.

36. § Az Önkormányzat -

- a) a szociális törvényben meghatározott feltételek szerint
 - ápolási díjat, (41. §)
 - fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy gondozását végző személy számára ápolási díjat állapít meg – 2007. január 1-től a jegyző –
illetve
- b) az e rendeletben, az Önkormányzat által meghatározott feltételek szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: helyi ápolási díj) állapíthat meg.

A helyi ápolási díj

37. § (1) Az önkormányzat képviselő-testülete ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) A helyi ápolási díjra jogosult az az (1) bekezdés szerinti ápolást végző személy,

- a) akinek a háztartásában az egy főre számított havi családi jövedelem
 - nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
 - egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 % - át
nem haladja meg;
- b) a gondozó és a gondozott nem kötöttek eltrtási, életjáradéki vagy öröklési szerződést,
- c) a gondozó és a gondozott életvitelszerűen együtt él.

(3) Az ápolási díj megállapítására a szociális törvényben meghatározott előírásokat kell alkalmazni.

Speciális eljárási szabályok

38. § Az ápolási díj iránti kérelmet a 32/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 6. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, a hivatkozott kormányrendelet 9/A. § (2) bekezdése szerinti, illetve a szociális törvényben meghatározott mellékletekkel.

39. § (1) Az ápolást végző személy ápolási díjra való jogosultságát – a szociális törvény alapján – meg kell szüntetni akkor, ha az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti.

(2) Akkor nem teljesíti az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon nem gondoskodik:

- a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, különösen
 - a megfelelő, ennek keretében – legalább napi egyszeri meleg étel – biztosításáról,
 - a gyógyszerhez való hozzájárulásról,
 - egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról,
- b) az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, különösen:
 - a fürdetésről, mosdatásról,
 - a lakás takarításáról és tisztántartásáról,
- c) az esetleges vészhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.

Az ápolási díj összege

40. § (1) Az ápolási díj havi összege

a) a szociális törvényben meghatározott feltételek szerinti meghatározott

- ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

100 %-a (súlyos fogyatékos személy gondozása esetén)

- fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy gondozását végző személy számára megállapított ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-a,

b) az e rendeletben, az Önkormányzat által meghatározott feltételek szerinti ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.

(2) Az ápolási díj havi összege a más rendszeres pénzellátásban részesülő jogosult esetén az (1) bekezdés szerinti összegnek és a jogosult részére folyósított más rendszeres pénzellátás havi összegének a különbözete. Ha a különbözet az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére ezer forint összegű ápolási díjat kell megállapítani.

Átmeneti segély

Az ellátás feltételei

41. § (1) A Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt.

(2) Elsősorban azokat a személyeket indokolt átmeneti segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) Az átmeneti segély kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.

(4) Az átmeneti segély adható alkalmanként és havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély gyógyszer támogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megítélhető.

42. § Ugyanaz a személy egy naptári éven belül legfeljebb 3 (három) alkalommal részesülhet átmeneti segélyben.

Speciális eljárási szabályok

43. § (1) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását, illetve a havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező és pályakezdő személyek esetében az erre vonatkozó nyilatkozatot.

(2) Amennyiben a rászorultsággal, illetve a nyújtott átmeneti segély céljának megfelelő felhasználásával kapcsolatban kétség merül fel, a kérelmező köteles a hivatal által kezdeménye-

zett környezettanulmány végrehajtásában közreműködni. Ha a közreműködést megtagadja, kérelme elutasítható.

Összege

44. § (1) Az alkalmanként megállapított átmeneti segély összege esetenként 2.000.- Ft-nál kevesebb, és 20.000.- Ft-nál több nem lehet.

Temetési segély

Az ellátás feltételei

45. §. A Képviselő-testület temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott.

Speciális eljárási szabályok

46. § (1) A temetési segély iránti kérelemhez mellékelni kell a temetés költségeiről a segélyt kérő vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.

(2) Ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kérik, a kérelemmel egyidejűleg be kell mutatni az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát is.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított segély összegét – vagy a kérelem elutasításának tényét –, illetve a határozat számát a jegyző a számlákra rávezeti.

(4) Temetési segély megállapítható a temetés költségeit igazoló számla hiányában is – ha a segélyt megítélő határozatban rendelkeznek a folyósított összeggel kapcsolatos utólagos elszámolási kötelezettségről.

Összege

47. § (1) A segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál.

(2) Az (1) bekezdés értelmében **a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 100.000.- Ft.**

V. Természetben nyújtott szociális ellátások

48. § (1) Az adott pénzbeli ellátás tekintetében hatáskörrel rendelkező szerv (hatáskör átruházás esetén személy) döntése alapján egyes pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatóak.

(2) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

49. § Az Önkormányzat a következő természetben nyújtott szociális ellátásokat állapíthat meg:

a) pénzbeli ellátások, melyek természetben is nyújthatóak:

- lakásfenntartási támogatás,
- átmeneti segély,
- temetési segély;

b) jellegükből fakadóan természetbeni ellátások:

- élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése,

Közgyógyellátás

50. § (1) A szociális törvény 50. §. (2) bekezdésében foglaltak szerint – méltányossági alapon – közgyógyellátási igazolvány állítható ki, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjmin mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén a 200 %-át, és az orvos által leigazolt havi rendszeres gyógyszer fogyasztásának a költsége eléri vagy meghaladja a jövedelemének a 30 %-át.

(2) A méltányossági alapon kiállított közgyógyellátási igazolvány esetén az önkormányzat által, a MEP-nek fizetendő díj személyenként, a megállapított éves gyógyszerkeret 30 %-a.

51. § (1) Alanyi joggal közgyógyellátásra jogosult.

- a) a bentlakásos gyermek- és ifjúságvédelmi intézményben lakó, az átmeneti gondozott, az átmeneti és tartós nevelésbe vett kiskorú;
- b) a szociális törvény 37/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti szociális segélyben részesülő;
- c) a pénzellátásban részesülő hadigondozott és nemzeti gondozott;
- d) a központi szociális segélyben részesülő;
- e) a rokkantsági járadékos;
- f) az, aki I., II. csoportú rokkantsága alapján részesül nyugellátásban, baleseti nyugellátásban;
- g) az, aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül;

52.. §. Közgyógyellátásra jogosult az a személy is, akinek esetében a havi rendszeres gyógyító ellátásának a MEP által elismert térítési díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10 %-át meghaladja, feltéve ha családjában az 1 főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén 150 %-át. (normatív közgyógy)

Speciális eljárási szabályok

53. § (1) Az igazolványra való jogosultságot a lakóhelye szerint illetékes jegyző állapítja meg. Az igazolványt egy éves időtartamra a Megyei Egészségbiztosítási Pénztár állítja ki.

(2) A közgyógyellátási igazolvány iránti kérelemhez csatolni kell az 50. 52. § alapján benyújtott igény esetén:

- a kérelmező és a családja jövedelemigazolását,
- a házi orvos igazolását a részére havonta rendelt gyógyászati elátásokról, valamint be szerezni a MEP szakvéleményét a gyógyszerfogyasztás költségeiről.

Egyéb természetbeni ellátások

54. § (1) A pénzbeli ellátások különösen a következő természetbeni ellátási formákban is nyújtható:

- közüzemi díjak átvállalása, kifizetése,

(2) A pénzbeli ellátások természetbeni ellátási formaként való nyújtása tényéről és indokáról az érintettet az ellátást megállapító határozatban tájékoztatni kell.

(3) A természetben nyújtott ellátás konkrét formájáról, módjáról a testület – vagy átruházott hatáskörben döntést hozó - a határozatában dönt.

VI. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

55. § (1) Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére – a szociális törvény

86. § (1) bekezdése alapján - a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat nyújtja:

- az étkeztetést,
- a házi segítségnyújtást,
- a családsegítést,

Étkeztetés

56. § (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak - legalább hetente a munkanapokon - a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségügyi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- e) hajléktalanságuk

miatt.

(2) Az önkormányzat az étkeztetést a Napköziotthonos Óvoda konyhájáról biztosítja, szükség esetén a házhozszállításról is gondoskodik.

57. § (1) Az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díj alapja az élelmezés nyersanyagköltségének, valamint az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerült költségnek egy ellátottra jutó napi összege (a továbbiakban: élelmezési térítés).

(3) Az étkeztetésért fizetendő általános forgalmi adóval növelt személyi térítési díj, amely az élelmezési térítés és az igénybe vett étkezések számának szorzata, nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

Házi segítségnyújtás

58. § (1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni:

- a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- b) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- c) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

(3) Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

59. § (1) A házi segítségnyújtásért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj az ellátásra fordított költségek alapján megállapított óradíj. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj – amely az óradíjnak és a gondozásra fordított időnek a szorzata, - nem haladja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 20 %-át.

(2) Ha a házi segítségnyújtás keretében étkeztetést is biztosítanak, a személyi térítési díj együttes összege nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

60. § Az Önkormányzat a házi segítségnyújtási feladatot
kiemelten non profit szervezettel kötött ellátási szerződés útján biztosítja..

61.§. (1) Az önkormányzat közigazgatási területén egy db házi gondozási körzetet alakít ki, és a gondozási körzetre kapott állami normatívát az ellátási szerződésben foglaltak szerint átadja.

(2) Az ellátásban részesülők körének kialakításához és a fizetendő térítési díjak megállapításához az önkormányzat előzetes egyetértése szükséges.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott hatáskört a polgármester gyakorolja.

Családsegítés

62. § (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A családsegítés keretében biztosítani kell

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) a közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok tervezését,
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

(3) A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

- a) a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és

b) a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

63. § (1) Az Önkormányzat a családsegítés körébe tartozó feladatait a sóhartyáni Gondozási Központon belüli családsegítő működtetésével látja el.

64. § A családsegítő szolgáltatás az egyén és család számára nyújtott szolgáltatás térítésmentes.

VII. Hatályba léptető, vegyes és záró rendelkezések

Hatályba léptető rendelkezések

65. § (1) Ez a rendelet 2006. július 1. napjával lép hatályba, rendelkezéseit azonban, a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Vegyes rendelkezések

66. § (1) A rendeletben nem szabályozott kérdésekre a szociális törvény, valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Képviselő-testület 7/1998 (VII.9.), 6/2000.(V.24.), 4/2004. (II.25.) 11/2004.(VI.1.) rendeleteivel módosított, 9/1997. (IV.30.)rendelete.

Kishartyán, 2006. június 15.

Varga Oszkár
Polgármester

dr. Verbói Mária
körijegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

2006. június 16.

Dr. Verbói Mária

1. számú melléklet

a rendelet 6. § (2) bekezdéséhez

A Képviselő-testület az alábbi szociális ellátásokkal kapcsolatos hatásköröket ruházza át szociális bizottságára:

Lakásfenntartási támogatás

Átmeneti segély

Méltányossági ápolási díj

.....
.....
.....

2. számú melléklet

a rendelet 6. § (2) bekezdéséhez

A Képviselő-testület az alábbi szociális ellátásokkal kapcsolatos hatásköröket ruházza át a polgármesterre:

Átmeneti segély (rendkívüli, azonnali intézkedést igénylő esetekben)

Temetési segély

Köztemetés

Rendszeres szociális segély

.....
.....
.....
.....
.....